



K1 : Passages dans l'application base- élèves

30/04/2007

Remarques importantes avant de commencer

La gestion collective (= enregistrer globalement une décision de passage) doit être utilisée prioritairement pour traiter les passages en fin d'année scolaire.

La gestion individuelle (= enregistrer/mettre à jour une décision de passage) permet

- De modifier une décision de passage qui a été enregistrée en gestion collective. Ne pas oublier de sélectionner alors l'année N+1
- De procéder à un saut de classe en cours d'année. Sélectionner dans ce cas l'année N

Pour appliquer les décisions de passage, il faut vérifier certaines conditions.

Pas à pas K1

Note : on peut laisser un élève en attente sans traiter son passage si la décision le concernant n'est pas encore arrêtée.

1. Enregistrer collectivement les décisions de passage en fin d'année

Rappel de la démarche : utiliser la gestion collective prioritairement.

- **Traiter d'abord tous les cas particuliers (maintien, réduction de cycle en fin d'année) par la gestion collective**
- **Faire ensuite le reste des passages, également en gestion collective**



Passage

- **Enregistrer globalement des décisions de passage**
Gestion collective de l'enregistrement du passage
- **Enregistrer/Mettre à jour une décision de passage**
Gestion individuelle de l'enregistrement du passage
- **Editer des listes**
Edition de liste d'élèves au format PDF

- **Menu bleu « Elèves », « Passage », puis « enregistrer globalement des décisions de passage »**

Cycle	Niveau	Nb d'élèves	Nb d'élèves ayant une décision de passage dont Nb d'élèves quittant l'école
<input type="radio"/>	Maternelle - Toute petite section	60	2	1
<input type="radio"/>	Maternelle - Petite section	20		
<input type="radio"/>	Maternelle - Moyenne section	22		
<input type="radio"/>	Maternelle - Grande section	28	5	2
<input type="radio"/>	Maternelle - CLIS	12		
<input type="radio"/>	Cycle II - Cours préparatoire	20		
<input checked="" type="radio"/>	Cycle II - Cours élémentaire 1er année	14	2	
<input type="radio"/>	Cycle II - CLAD	20		
<input type="radio"/>	Cycle III - Cours élémentaire 2eme année	12	8	
<input type="radio"/>	Cycle III - Cours moyen 1er année	20		
<input type="radio"/>	Cycle III - Cours moyen 2eme année	12		
<input type="radio"/>	Cycle III - CLIS	20		

- **La liste des niveaux de l'école s'affiche avec le nombre d'élèves.**
- **Sélectionnez un niveau.**
- **Cliquer sur suivant**

Décision collective de passage pour l'année 2006-2007

Informations
Cycle Maternelle
Niveau Toute petite section
Nombre élèves 60

Liste des élèves à traiter

<input type="checkbox"/>	Nom	Prénom	Sexe	Né(e) le	Classe
<input checked="" type="checkbox"/>	Adam	Vincent	M	01/01/2001	CLASSE DE MADAME DUPOND
<input checked="" type="checkbox"/>	Audibert	Julie	F	01/01/2001	CLASSE BALANCHE
<input checked="" type="checkbox"/>	Bertrand	Olivier	M	01/06/2001	CLASSE DE MADAME DUPOND
<input type="checkbox"/>	Iatronche	Marine	F	30/07/2000	CLASSE BALANCHE
<input type="checkbox"/>	Lecapitaine	Christopher	M	17/02/2000	CLASSE BALANCHE
<input checked="" type="checkbox"/>	Morvan	Charlotte	F	15/11/2001	CLASSE BALANCHE

Enregistrements 1 à 20, sur 60 trouvés Page : 1 • 2 • 3

Décision collective de passage pour les élèves sélectionnés :

- Passage en PS
- Maintien
- Passage en 6ème
- Proposition d'orientation

Suivant

- La liste des élèves du niveau choisi s'affiche.
- Sélectionnez le (ou les) enfant(s) concerné(s) par la procédure de maintien ou de réduction de cycle (passage anticipé).
- Renseigner « maintien » ou bien le niveau souhaité. (Cocher éventuellement « quittant l'école ». Si l'élève est maintenu, la case « quittant l'école » ne s'affiche pas. S'il doit être maintenu dans son niveau et qu'il quitte l'école, sélectionner le même niveau. La case est alors active.
- Cliquer sur suivant.

Décision collective de passage pour l'année 2007-2008

Informations
Cycle Maternelle
Niveau Moyenne section
Nombre élèves affectés 53

Liste des élèves

Nom	Prénom	Sexe	Né(e) le	Classe	Décision	<input type="checkbox"/> Quittant l'école	
PLACE	Henri	M	20/12/2002	Grande et moyenne sections	Lysiane THAUVIN	Maintien	<input type="checkbox"/>

Valider toutes les décisions :

Valider les décisions

- Valider la décision de passage

Décision collective de passage pour l'année 2006-2007

Informations
Cycle Maternelle
Niveau Toute petite section
Nombre élèves 60

Liste des élèves à traiter

<input type="checkbox"/>	Nom	Prénom	Sexe	Né(e) le	Classe
<input checked="" type="checkbox"/>	Adam	Vincent	M	01/01/2001	CLASSE DE MADAME DUPOND
<input checked="" type="checkbox"/>	Audibert	Julie	F	01/01/2001	CLASSE BALANCHE
<input checked="" type="checkbox"/>	Bertrand	Olivier	M	01/06/2001	CLASSE DE MADAME DUPOND
<input type="checkbox"/>	Iatronche	Marine	F	30/07/2000	CLASSE BALANCHE
<input type="checkbox"/>	Lecapitaine	Christopher	M	17/02/2000	CLASSE BALANCHE
<input checked="" type="checkbox"/>	Morvan	Charlotte	F	15/11/2001	CLASSE BALANCHE

Enregistrements 1 à 20, sur 60 trouvés Page : 1 • 2 • 3

Décision collective de passage pour les élèves sélectionnés :

- Passage en PS
- Maintien
- Passage en 6ème
- Proposition d'orientation

Suivant

- On retombe alors sur l'écran d'accueil du niveau à traiter.

- Il s'agit ensuite de la même façon, d'enregistrer les décisions de passage, pour tous les autres élèves du niveau en vérifiant les compteurs affichés en page d'accueil des niveaux de l'école.

Décision collective de passage pour 2007-2008

Cycle	Niveau	Nb d'élèves	Nb d'élèves ayant une décision de passage dont Nb d'élèves quittant l'école
<input type="radio"/>	Maternelle PS	58	58	0
<input type="radio"/>	Maternelle MS	53	21	1
<input type="radio"/>	Maternelle GS	67	63	7

Suivant

ministère de l'éducation nationale
 École | **Élèves** | Gestion courante

Premier degré

Admission | Radiation | Répartition | Scolarité | Passage

Décision collective de passage pour l'année 2006-2007

Remarque importante :
 Quand on coche la case « quittant l'école » pour un élève et que l'on valide, une fenêtre de confirmation s'ouvre.

Annuler

Nom	Prénom	Sexe	Né(e) le	Classe	Décision	<input type="checkbox"/> Quittant l'école	Retirer
Adam	Vincent	M	01/01/2001	CLASSE DE MADAME DUPOND	Passage - MS	<input type="checkbox"/>	Retirer
Audibert	Julie	F	01/01/2001	CLASSE BALANCHE	Passage - MS	<input checked="" type="checkbox"/>	Retirer
Morvan	Charlotte	F	15/11/2001	CLASSE BALANCHE	Passage - MS	<input type="checkbox"/>	Retirer

Valider toutes les décisions :

Valider les décisions

https://intra.ac-bordeaux.fr - Base Élève - 1er degré - Microsoft In...

Les élèves quittant l'école seront radiés automatiquement à la prochaine rentrée,
Confirmez-vous que ces élèves quittent l'école ?

OK Annuler

Terminé

Niveau Toute petite section

Annuler

Retirer

Retirer

Retirer

Valider les décisions

Il faut confirmer le départ de l'école.
 Cliquer OK, si les coches sont bonnes. Ces élèves seront radiés à la rentrée prochaine. On peut alors éditer un certificat de radiation dès la date de l'acte de passage, avec la décision de passage mentionnée. (Ou plusieurs, globalement)

ministère de l'éducation nationale
 École | **Élèves** | Gestion courante

Premier degré

Admission | Radiation | Répartition | Scolarité | Passage

Décision collective de passage pour l'année 2006-2007

Retour

Informations

Cycle Maternelle
 Niveau Toute petite section
 Nombre élèves 60

Liste des élèves à traiter

<input type="checkbox"/>	Nom	Prénom	Sexe	Né(e) le	Classe
<input checked="" type="checkbox"/>	Adam	Vincent	M	01/01/2001	CLASSE DE MADAME DUPOND
<input checked="" type="checkbox"/>	Audibert	Julie	F	01/01/2001	CLASSE BALANCHE
<input type="checkbox"/>	Bertrand	Olivier	M	01/06/2001	CLASSE DE MADAME DUPOND
<input type="checkbox"/>	Iatronche	Marine	F	30/07/2000	CLASSE BALANCHE
<input checked="" type="checkbox"/>	Lecapitaine	Christopher	M	17/02/2000	CLASSE BALANCHE
<input checked="" type="checkbox"/>	Morvan	Charlotte	F	15/11/2001	CLASSE BALANCHE

Enregistrements 1 à 20, sur 60 trouvés Page : 1 / 2

Décision collective de passage pour les élèves sélectionnés :

Passage en PS
 Maintien
 Passage en 6ème
 Proposition d'orientation

Suivant

Deuxième remarque importante :
 Ne pas oublier que les pages se valident par paquet de 30 au maximum.
 Donc, ne pas oublier de traiter les autres pages du niveau choisi.

2. Enregistrer/mettre à jour une décision de passage (gestion individuelle de l'enregistrement du passage)

RAPPEL :

La gestion individuelle permet :

- De modifier une décision de passage qui a été enregistrée en gestion collective. Ne pas oublier de sélectionner alors l'année N+1
- De procéder à un saut de classe en cours d'année. Sélectionner dans ce cas l'année N

1°) Menu bleu « Elèves », « Passage », puis « enregistrer/mettre à jour une décision de passage »

Passage

- **Enregistrer globalement des décisions de passage**
Gestion collective de l'enregistrement du passage
- **Enregistrer/Mettre à jour une décision de passage**
Gestion individuelle de l'enregistrement du passage
- **Editer des listes**
Edition de liste d'élèves au format PDF

2°) Renseigner le nom de l'élève.
3°) Sélectionnez l'année scolaire (année N+1 = changement de niveau pour l'année suivante, année N = « saut de classe dans l'année en cours »)
4°) Cliquer sur « chercher »

Décision individuelle de passage

Nom:
Prénom:
Né(e) le:
Classe:
Année scolaire concernée: 2007-2008
Chercher

[Retour](#)

5°) Cocher le bouton radio devant le nom de l'élève trouvé.

Décision individuelle de passage

Nom: duphil
Prénom:
Né(e) le:
Cycle:
Niveau:
Classe:
Année scolaire concernée: 2007-2008
Chercher

Nom	Prénom	Sexe	Né(e) le	Cycle	Niveau	Décision	Quittant l'école
<input type="radio"/> DUPHIL	Antonin	M	25/09/2001	Maternelle	GS	Passage - CP	Non

Enregistrements 1 à 1, sur 1 trouvés Page : 1

ministère de l'éducation nationale de l'enseignement supérieur et de la recherche
Premier degré
 École | **Élèves** | Gestion courante | Répartition | Scolarité | Passage

Décision individuelle de passage

Nom: Prénom: Né(e) le: Cycle: Niveau:

Année scolaire courante: 2006/2007

Nom: Adam Prénom: Vincent

Enregistrements 1 à 20, sur 60 trouvés Page : 1 • 2 • 3

Décision individuelle de passage pour l'élève sélectionné :

Passage en CE1
 Maintien
 Passage en 6ème
 Proposition d'orientation

Elève quittant l'école

Valider la décision de passage

Quand on coche le bouton radio devant le nom de l'élève, le bas de page s'affiche.
 6° Renseigner la décision de passage
 7° Si le passage est pour l'année suivante (N+1), cocher ou non « quittant l'école ».
 (Si le passage a lieu dans l'année en cours (N), renseigner la date d'effet qui est demandée)
 8° Cliquer sur « valider la décision de passage »

https://intra.ac-bordeaux.fr - Base Élève - 1er degré - Microsoft In...

Confirmez-vous que Adam Vincent quitte l'école ?
 (Il sera radié automatiquement à la prochaine rentrée)

OK Annuler

Retour

Adam

Audibert

Bertrand Olivier

8° Si le passage a lieu l'année suivante (N+1) et que l'enfant quitte l'école, une fenêtre s'ouvre pour demander confirmation du départ de l'école. Cliquer OK, si oui. Attention ! Cet élève sera radié à la rentrée prochaine.

ministère de l'éducation nationale de l'enseignement supérieur et de la recherche
Premier degré
 École | Élèves | **Gestion courante** | Edition | Extraction

Éditer un document administratif individuellement

Année scolaire: 2006-2007

INE: _____ Nom: _____ Prénom: _____

Certificat
 Scolarité Radiation Nom P
 DUPONT Laur

Enregistrement

Pour éditer un certificat de radiation consécutif à ce passage, (avec la décision de passage mentionnée : Menu vert, « édition », « éditer individuellement un document administratif ».